

**COPIA**

**DET. N°293 S.T.  
DEL 26/10/2017**

# **COMUNE DI GALATRO**

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA  
SERVIZI TECNICI

## **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** Gestione Terme S. Elia di Galatro. Liquidazione fattura n. 08/E/2017 del 02/10/2017, emessa dalla ditta Sales srl con sede a Reggio Calabria, per l'esecuzione dei lavori di riparazione del centralino telefonico dello stabilimento termale Fonti S. Elia di Galatro.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il D. Lgs.vo 18/08/2000, n. 267;

**Visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la Deliberazione C.C. n°13 del 30/04/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

**Visto** il Decreto di nomina del Responsabile U.O.LL.PP. – Urbanistica ERP - Patrimonio – Ambientale e Territorio e Affari Termali, prot. n°4049 del 04/10/2017;

**Visto** l'atto di conferimento delle posizioni organizzative prot. n°4051 del 04/10/2017;

**Richiamata** la Determina S.T. n°189 del 19/07/2017 recante: Gestione Terme S. Elia di Galatro. Riparazione centralino telefonico dello stabilimento termale Fonti S. Elia di Galatro. Determina a contrarre, ai sensi dell'art.32 comma 2 D.lgs. 50/2016. Affidamento lavori alla ditta Sales srl con sede a Reggio Calabria, ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.lgs. 50/2016. Registrazione e imputazione della spesa;

**Considerato** che la ditta Sales srl con sede a Reggio Calabria ha eseguito i lavori di riparazione del centralino telefonico dello stabilimento termale Fonti S. Elia di Galatro;

**Vista** la fattura n° 08/E/2017 del 02/10/2017, acclarata il 04/10/2017 al prot. n. 4048, dell'importo di €. 3.000,00 IVA compresa del 22%, emessa dalla ditta Sales srl, con sede a Reggio Calabria in via Sbarre Centrali vico Sant'Anna n°22 – P.IVA 02894390802, per l'esecuzione dei lavori di cui sopra;

**Ritenuto**, pertanto, di poter liquidare la fattura elettronica n°08/E/2017 del 02/10/2017 di €. 3.000,00 IVA compresa del 22%, emessa dalla ditta Sales srl, con sede a Reggio Calabria in via Sbarre Centrali vico Sant'Anna n°22 – P.IVA 02894390802;

**Richiamato**, il Codice **CUP** della procedura che è: **C21B17000120004**;

**Richiamato**, il Codice **CIG** della procedura che è: **Z391F67650**;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**VERIFICATO** in adempimento all'art. 3 del "Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000" approvato con Deliberazione C.C. n°50 del 28/12/2012 quanto segue:

- La regolarità dell'istruttoria eseguita dall'ufficio;
- Il rispetto della tempistica prevista per Legge;
- L'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- La conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;

**Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto**

## **D E T E R M I N A**

- 1. La narrativa** che precede è parte integrante della predetta Determinazione;
- 2. Di dare atto** che la ditta Sales srl, con sede a Reggio Calabria in via Sbarre Centrali vico Sant'Anna n°22 – P.IVA 02894390802, ha eseguito i lavori di riparazione del centralino telefonico dello stabilimento termale Fonti S. Elia di Galatro;
- 3. Di liquidare** la fattura n° 08/E/2017 del 02/10/2017, acclarata il 04/10/2017 al prot. n. 4048, di €. 3.000,00 IVA compresa del 22%, presentata dalla ditta Sales srl, con sede a Reggio Calabria, per come segue:
  - €. 2.459,02 per lavori quale imponibile;
  - €. 540,98 per IVA (Split Payment ai sensi dell'art. 17 -ter del D.P.R. n. 633/1972);
- 4. Di fare fronte** alla spesa suddetta di €. 3.000,00 con il Cap. PEG.n. 398 del bilancio 2017, ove esiste impegno di spesa n°**2219/2017**, assunto con determina S.T. n°189 del 19/07/2017;
- 5. Di emettere** mandato a favore della ditta Sales srl, con sede a Reggio Calabria, per tramite Bonifico Bancario, avendo cura di indicare il codice CIG che è: **Z391F67650**;
- 6. Di trasmettere** la presente anche al Segretario Comunale per i controlli di regolarità amministrativa;
- 7. Di pubblicare** la presente per almeno 15 gg all'Albo Pretorio On-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 comma 1 Legge 69/2009.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**F.to (Arch. Michele Politanò)**

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

Oggetto: **Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse** in relazione al procedimento di “*Gestione Terme S. Elia di Galatro. Liquidazione fattura n. 08/E/2017 del 02/10/017, emessa dalla ditta Sales srl con sede a Reggio Calabria, per l’esecuzione dei lavori di riparazione del centralino telefonico dello stabilimento termale Fonti S. Elia di Galatro.*”

Il sottoscritto Architetto Michele Politanò, nato il 09/05/1973 ad Anoaia (RC) ed ivi residente, domiciliato per la carica presso il Comune di Galatro, in qualità Responsabile di Posizione Organizzativa nonché Responsabile del Procedimento della procedura di cui all’oggetto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
  - o legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - o legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
  - o legami professionali;
  - o legami societari;
  - o legami associativi;
  - o legami politici;
  - o legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull’imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

Per le funzioni di: - Responsabile Servizi Tecnici  
 - Responsabile del Procedimento  
 F.to (Architetto Michele Politanò)

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 del D.lgs. 39/93)

<b>PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E            ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA</b>				
Si attesta, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l’assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell’art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Intervento/Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
Data ..... <div style="text-align: right;">             Il Responsabile del Servizio Finanziario              F.to (Dott. Rocco Ocello)              (Firma Autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 del D.lgs. 39/93)           </div>				
Con l’attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				

Il sottoscritto attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per gg. 15 decorrenti dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Galatro, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_

La presente è copia conforme all'originale  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Arch. Michele Politanò