

# COMUNE DI GALATRO

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA  
SERVIZI TECNICI

## DETERMINAZIONE

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 6/PA del 12.05.2017, emessa dalla ditta Ventra s.a.s. di Ventra Vincenzo & C. con sede a Cittanova (RC), per la fornitura di prodotti fitosanitari.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267;

**Visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la Deliberazione C.C. n°13 del 30.04.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

**Vista** la deliberazione G.M. n°28 del 06.04.2017, esecutiva, con la quale sono stati conferiti allo scrivente le funzioni di responsabile dei servizi e conferite le posizioni organizzative fino al 30.06.2017;

**Visto** il Decreto di nomina del Responsabile U.O.LL.PP. – Urbanistica ERP - Patrimonio – Ambientale e Territorio e Affari Termali, prot. n°1473 del 11.04.2017;

**Visto** l'atto di conferimento delle posizioni organizzative prot. n°1476 del 11.04.2017;

**Richiamata** la Determina S.T. n°63 del 31.03.2017 recante: Acquisto prodotti fitosanitari. Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 D.lgs. 50/2016. Affidamento fornitura alla ditta Ventra s.a.s. di Ventra Vincenzo & C. con sede a Cittanova (RC), ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.lgs. 50/2016. Registrazione e imputazione della spesa. Definizione codice CIG;

**Considerato** che la ditta Ventra s.a.s. di Ventra Vincenzo & C., ha eseguito la fornitura di prodotti fitosanitari necessari per il trattamento delle piante di palma;

**Vista** la fattura elettronica n°6/PA del 12.05.2017, acclarata al prot. n.1890 del 15.05.2017, dell'importo di €. 156,20 IVA compresa del 22%, emessa dalla ditta Ventra s.a.s. di Ventra Vincenzo & C. con sede a Cittanova (RC), viale Merano - P.IVA 01484050800, per la fornitura di cui sopra;

**Ritenuto**, pertanto, di poter liquidare la fattura elettronica n°6/PA del 12.05.2017 di €.156,20, emessa dalla ditta Ventra s.a.s. di Ventra Vincenzo & C. con sede a Cittanova (RC);

**Richiamato** il Codice CIG: **Z1D1E18081**;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**VERIFICATO** in adempimento all'art. 3 del "Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000" approvato con Deliberazione C.C. n°50 del 28/12/2012 quanto segue:

- La regolarità dell'istruttoria eseguita dall'ufficio;
- Il rispetto della tempistica prevista per Legge;
- L'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- La conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;

**Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto**

## D E T E R M I N A

1. **La narrativa** che precede è parte integrante della predetta Determinazione;
2. **Di dare atto** che la ditta Ventra s.a.s. di Ventra Vincenzo & C. con sede a Cittanova (RC), viale Merano - P.IVA 01484050800, ha eseguito la fornitura dei prodotti fitosanitari necessari per il trattamento delle piante di palma ubicate nelle ville comunali;
3. **Di liquidare** la fattura elettronica n. 6/PA del 12.05.2017, acclarata al prot. n°1890 del 15.05.2017 dell'importo complessivo di €.156,20 IVA compresa del 22%, presentata dalla ditta Ventra s.a.s. di Ventra Vincenzo & C. con sede a Cittanova (RC), per come segue:
  - €. 142,00 per forniture quale imponibile;
  - €. 14,20 per IVA al 22% (Split Payment ai sensi dell'art. 17 -ter del D.P.R. n. 633/1972);

4. **Di fare** fronte alla spesa di **€.156,20** con il Cap. PEG. n.345 del bilancio 2017, ove esiste impegno di spesa n°1750/2017, assunto con determina S.T. n°63 del 31.03.2017;
5. **Di emettere** mandato a favore della ditta Ventra s.a.s. di Ventra Vincenzo & C. con sede a Cittanova (RC), per tramite Bonifico Bancario, avendo cura di indicare il codice CIG che è: **Z1D1E18081**;
6. **Di trasmettere** la presente anche al Segretario Comunale per i controlli di regolarità amministrativa;
7. **Di pubblicare** la presente per almeno 15 gg all'Albo Pretorio On-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 comma 1 Legge 69/2009.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to (Arch. Michele Politano)

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

Oggetto: **Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse** in relazione al procedimento di:  
*“Liquidazione fattura n. 6/PA del 12.05.2017, emessa dalla ditta Ventra s.a.s. di Ventra Vincenzo & C. con sede a Cittanova (RC), per la fornitura di prodotti fitosanitari.”*

Il sottoscritto Architetto Michele Politano, nato il 09/05/1973 ad Anzia (RC) ed ivi residente, domiciliato per la carica presso il Comune di Galatro, in qualità Responsabile di Posizione Organizzativa nonché Responsabile del Procedimento della procedura di cui all'oggetto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

### D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
  - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
  - legami professionali;
  - legami societari;
  - legami associativi;
  - legami politici;
  - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

Per le funzioni di: - Responsabile Servizi Tecnici  
- Responsabile del Procedimento  
F.to (Architetto Michele Politano)

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Intervento/Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

F.to (Dott. Rocco Ocello)

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il sottoscritto attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per gg. 15 decorrenti dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Galatro, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

.....

La presente è copia conforme all'originale  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Arch. Michele Politano