

# COMUNE DI GALATRO

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA  
SETTORE TECNICO

## DETERMINAZIONE

**OGGETTO:** Liquidazione della somma di €50,00, all'ASP di Reggio Calabria per diritti di istruttoria SCIA sanitaria mensa scuola materna. Registrazione e imputazione della spesa.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Visto** il D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267;

**Visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la Deliberazione C.C. n°16 del 29.04.2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio 2016;

**Vista** la deliberazione G.M. n°102 del 27.10.2016, esecutiva, con la quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi e conferite le Posizioni Organizzative periodo dal 01.11.2016 al 31.12.2016;

**Visto** il Decreto di nomina del Responsabile U.O.LL.PP – Urbanistica ERP – Patrimonio – Ambientale e Territorio e Affari Termali, prot. n°4725 del 02.11.2016, per il periodo dal 01.11.2016 al 31.12.2016;

**Visto** l'atto di conferimento delle posizioni organizzative prot. n°4728 del 02.11.2016, per il periodo dal 01.11.2016 al 31.12.2016;

**Considerato** che si rende necessario, procedere al presentazione della SCIA sanitaria, per la somministrazione di alimenti presso la mensa della scuola materna;

**Che** per la presentazione della predetta SCIA, si rende necessario procedere al pagamento della somma di € 50,00, all'ASP di Reggio Calabria per i diritti di istruttoria (SCIA Sanitaria);

**Ritenuto** di dover provvedere al pagamento della somma di €50,00, necessaria per la presentazione della SCIA sanitaria di cui sopra;

**VERIFICATO** in adempimento all'art. 3 del "Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000" approvato con Deliberazione C.C. n°50 del 28/12/2012 quanto segue:

- La regolarità dell'istruttoria eseguita dall'ufficio;
- Il rispetto della tempistica prevista per Legge;
- L'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- La conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;

**Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto**

## DETERMINA

1. **La narrativa** che precede è parte integrante della predetta Determinazione;
2. **Di registrare e imputare** la somma di €. 50,00, necessaria per il pagamento dei diritti di istruttoria della SCIA sanitaria per la somministrazione di alimenti nella mensa della scuola materna, al Cap. PEG n.82 del bilancio 2016;
3. **Di liquidare** la somma di €.50,00, all'ASP di Reggio Calabria Dipartimento Prevenzione – Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione, mediante bonifico bancario BNL Reggio Calabria, codice **IBAN IT66Z010051630000000218050**, causale **Istruttoria SCIA Sanitaria Mensa Scuola Materna**;
4. **Di trasmettere** la presente anche al Segretario Comunale per i controlli di regolarità amministrativa;
5. **Di pubblicare** la presente per almeno 15 gg all'Albo Pretorio On-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 comma 1 Legge 69/2009

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Architetto Michele Politanò  
(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

Oggetto: **Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse** in relazione al procedimento di "Liquidazione della somma di €.50,00, all'ASP di Reggio Calabria per diritti di istruttoria SCIA sanitaria mensa scuola materna. Registrazione e imputazione della spesa".

Il sottoscritto Architetto Michele Politanò, nato il 09/05/1973 ad Anogia (RC) ed ivi residente, domiciliato per la carica presso il Comune di Galatro, in qualità Responsabile di Posizione Organizzativa nonché Responsabile del Procedimento della procedura di cui all'oggetto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

### D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
- o legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - o legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
  - o legami professionali;
  - o legami societari;
  - o legami associativi;
  - o legami politici;
  - o legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

Per le funzioni di: - Responsabile Settore Tecnico  
- Responsabile del Procedimento  
F.to (Architetto Michele Politanò)

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

### PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

**IL RESP. SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to (Dott. Rocco Ocello)

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

Il sottoscritto attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per gg.15 decorrenti dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Galatro, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

.....

La presente è copia conforme all'originale  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Architetto Michele Politanò