

# COMUNE DI GALATRO

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA  
SERVIZI TECNICI

## DETERMINAZIONE

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. PA/1 del 18.04.2016, emessa dalla ditta FP di Stefania Trungadi & C. s.a.s. con sede a Feroletto della Chiesa (RC), per la fornitura di Kg. 160 di sacchi in plastica per rifiuti.

### RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267;

**Visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la Deliberazione C.C. n°12 del 24.06.2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio 2015;

**Vista** la deliberazione G.M. n°47 del 07.04.2016, esecutiva, con la quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi e conferite le Posizioni Organizzative periodo dal 01.04.2016 al 30.06.2016;

**Visto** il Decreto di nomina del Responsabile U.O.LL.PP – Urbanistica ERP – Patrimonio – Ambientale e Territorio e Affari Termali, prot. n°1625 del 13.04.2016;

**Visto** l'atto di conferimento delle posizioni organizzative prot. n°1628 del 13.04.2016;

**Richiamata** la Determina S.T. n°129 del 31.03.2016 recante: Acquisto sacchi in plastica per i rifiuti. Determina a contrarre, ai sensi dell'art.11 comma 2 D.lgs. 163/06 e s.m.i. Affidamento fornitura alla ditta FP di Stefania Trungadi & C. s.a.s con sede a Feroletto della Chiesa (RC), ai sensi dell'art.125 comma 11 del D.lgs. 163/06 e s.m.i. Registrazione e imputazione della spesa. Definizione codice CIG;

**Considerato** che la ditta FP di Stefania Trungadi & C. s.a.s., ha eseguito la fornitura di Kg. 160 di sacchi in plastica per rifiuti;

**Vista** la fattura elettronica n° PA/1 del 18.04.2016, acclarata al prot. n.1716 del 19.04.2016, dell'importo di €. 468,48 IVA compresa del 22%, emessa dalla ditta FP di Stefania Trungadi & C. s.a.s. con sede a Feroletto della Chiesa (RC) – P.IVA 024940108000, per la fornitura di Kg 160 di sacchi in plastica per rifiuti;

**Ritenuto**, pertanto, di poter liquidare la fattura elettronica n° PA/1 del 18.04.2016 di €. 468,48, emessa dalla ditta FP di Stefania Trungadi & C. s.a.s., per la fornitura di cui sopra;

**Acquisito**, pertanto, il Codice **CIG** della procedura che è: **XD418F056E**;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**VERIFICATO** in adempimento all'art. 3 del "Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000" approvato con Deliberazione C.C. n°50 del 28/12/2012 quanto segue:

- La regolarità dell'istruttoria eseguita dall'ufficio;
- Il rispetto della tempistica prevista per Legge;
- L'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- La conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;

**Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto**

## D E T E R M I N A

1. **La narrativa** che precede è parte integrante della predetta Determinazione;
2. **Di liquidare** la fattura n. PA/1 del 18.04.2016, acclarata al prot. n. 1716 del 19.04.2016 dell'importo complessivo di €. **468,48** presentata dalla ditta FP di Stefania Trungadi & C. s.a.s. con sede a Feroletto della Chiesa (RC) – P.IVA 024940108000, per come segue:
  - €. 384,00 per fornitura quale imponibile;
  - €. 84,48 per IVA (Split Payment ai sensi dell'art 17 -ter del D.P.R. n. 633/1972);
3. **Di fare fronte** alla spesa suddetta di €. 468,48 con il Cap. PEG. n 270 del redigendo bilancio 2016, ove esiste impegno di spesa n°1728/2016, assunto con determina S.T. n°129 del 31.03.2016;

4. **Di emettere** mandato a favore della ditta FP di Stefania Trungadi & C. s.a.s. con sede a Feroletto della Chiesa (RC) – P.IVA 024940108000, per tramite Bonifico Bancario, avendo cura di indicare il codice CIG che è **XD418F056E**;
5. **Di trasmettere** la presente anche al Segretario Comunale per i controlli di regolarità amministrativa;
6. **Di pubblicare** la presente per almeno 15 gg all'Albo Pretorio On-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 comma 1 Legge 69/2009.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to (Arch. Michele Politanò)

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

Oggetto: **Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse** in relazione al procedimento di  
"Liquidazione fattura n. PA/1 del 18.04.2016, emessa dalla ditta FP di Stefania Trungadi & C. s.a.s. con  
sede a Feroletto della Chiesa (RC), per la fornitura di Kg. 160 di sacchi in plastica per rifiuti."

Il sottoscritto Architetto Michele Politanò, nato il 09/05/1973 ad Anogia (RC) ed ivi residente, domiciliato per la carica presso il Comune di Galatro, in qualità Responsabile di Posizione Organizzativa nonché Responsabile del Procedimento della procedura di cui all'oggetto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

#### D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
  - o legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - o legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
  - o legami professionali;
  - o legami societari;
  - o legami associativi;
  - o legami politici;
  - o legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

Per le funzioni di: - Responsabile Servizi Tecnici  
- Responsabile del Procedimento  
F.to (Architetto Michele Politanò)

(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Intervento/Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to (Dott. Rocco Ocello)  
(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il sottoscritto attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line del Comune per gg.15 decorrenti dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Galatro, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

.....

La presente è copia conforme all'originale  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Arch. Michele Politano